

# Chargé(e) de mission (H/F)

pour le Projet OBS (Objectif Blue Stone)  
de Coopération territoriale européenne  
Programme INTERREG France-Wallonie-Flandre



Le carrefour européen de la pierre bleue

## Description:

L'asbl HD Gestion recrute un(e) Chargé(e) de Mission (H/F) pour le projet OBS initié dans le cadre du Programme européen de Coopération transfrontalière Interreg V - France-Wallonie-Vlaanderen (période 2014-2020).

HD Gestion est l'asbl qui gère les projets financés dans le cadre de fonds européens, wallons ou autres de l'Institution "Hainaut Développement" (Province de Hainaut).

HD Gestion est le chef de file du projet OBS.

Le projet "OBS – Objectif Blue Stone" a pour objectif de créer une véritable zone économique de la pierre bleue. Il vise le soutien et le développement d'une culture et d'une économie de niche axés autour de la pierre bleue et des savoir-faire relatif à cette pierre bleue, de part et d'autre de la frontière franco belge.

Le projet OBS vise globalement trois aspects:

1. améliorer le potentiel de croissance des acteurs économiques du secteur;
2. développer des activités innovantes dans une démarche contemporaine;
3. mettre en place des formations transfrontalières pour développer l'emploi dans ce secteur.

## Votre fonction:

Votre fonction consistera à planifier, organiser, mettre en œuvre les activités et assurer le suivi du projet "OBS".  
Votre fonction comprendra les missions suivantes:

- organiser, planifier et gérer des réunions de coordination entre les opérateurs partenaires et les financeurs;
- gérer la stratégie globale de communication interne et externe ainsi que la gestion administrative d'appels d'offres pour lesquels une facturation à plusieurs opérateurs sera demandée au prestataire; consolider les rapports d'activités semestriels;
- définir un règlement d'ordre intérieur précisant les modalités de fonctionnement et le contrôle de celui-ci;
- être l'interlocuteur privilégié avec d'autres partenaires potentiels afin de développer des synergies avec d'autres projets;
- utiliser les NTIC et outils disponibles de reporting.

## Diplôme:

Etre titulaire d'un diplôme universitaire ou équivalent, tel que Master en Sciences de Gestion, Master en Communication ou autre.

## Votre profil:

- Etre organisé et méthodique dans le respect des procédures mises en place;
- faire preuve de proactivité, de précision et d'une orientation client très poussée;
- faire preuve d'autonomie et de polyvalence;
- être capable de travailler en équipe, de participer à une dynamique de groupe (collaborations, échanges de savoirs, savoir-faire, pratiques de terrain);
- avoir un sens de la communication (écrite et orale) aisé et faire preuve d'empathie;
- disposer de bonnes connaissances en néerlandais, tant à l'écrit qu'à l'oral;
- avoir un esprit de synthèse, être à même de rédiger des rapports, notes (qualité quant au fond, à la forme et à l'orthographe);
- maîtriser l'outil informatique et utiliser avec aisance les TIC;
- disposer d'une expérience dans le domaine du conseil aux entreprises et/ou en gestion de projets et/ou disposer de connaissances du secteur de la pierre bleue et/ou de la construction est un atout;
- être en possession d'un permis B et d'un véhicule personnel.

## Notre offre:

Un emploi varié au sein d'une association dynamique issue de la Province de Hainaut. La possibilité de vous développer personnellement dans le cadre de la mise en œuvre d'un projet concret en lien avec divers partenaires, tant au niveau des entreprises que des organismes publics et para-publics. Un cadre de travail agréable à Mons (Parc Initialis).

- **Régime de travail:** temps plein de jours
- **Heures/semaine:** 38 heures
- **Type de contrat:** à durée déterminée (reconductible cf. période de Programmation FEDER)
- **Rémunération:** selon les barèmes légaux (en fonction du titre et de l'ancienneté valorisable)
- **Entrée en fonction:** le 1<sup>er</sup> janvier 2017.



OBS



## Intéressé(e)?

Envoyez uniquement par courrier votre curriculum vitae accompagné d'une lettre de motivation ainsi que d'une copie du (des) titre(s) d'études à Eric MERVEILLE – Hainaut Développement, boulevard Initialis, 22 - 7000 MONS, en mentionnant clairement la fonction pour laquelle vous postulez, au plus tard pour le 20 décembre 2016.

Les candidatures non accompagnées du titre d'études ne seront pas prises en considération.

Pour tout renseignement complémentaire,  
contactez Eric MERVEILLE par mail: [eric.merveille@hainaut.be](mailto:eric.merveille@hainaut.be)